

Принято  
на общем собрании трудового  
коллектива

МБОУ СОШ с. Нечаевка  
протокол № 5 от 14.09.2012г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ с.Нечаевка  
*Хохлова Т.В.* /Хохлова Т.В./  
Приказ №44-В от 20.09.2012г.



## Положение о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ СОШ с.Нечаевка.

Целью настоящего документа является установление стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ с.Нечаевка за достижения в профессиональной деятельности.

Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3272-1 «Об образовании в Российской Федерации», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об образовании в Московской области», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области».

Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3272-1 «Об образовании в Российской Федерации», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об образовании в Московской области», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области», Закона Московской области от 28.07.2004 № 50/2004-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области».

В целях реализации настоящего Положения администрация МБОУ СОШ с.Нечаевка устанавливает стимулирующие выплаты работникам МБОУ СОШ с.Нечаевка за достижения в профессиональной деятельности.

Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ с.Нечаевка по результатам труда:



## Положение о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ СОШ с. Нечаевка.

Основанием для установления оснований премирования и размеров стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения является локальный нормативный акт образовательного учреждения.

1. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств стимулирующей части Фонда оплаты труда образовательного учреждения.

2. Педагогическим работникам и руководителям образовательного учреждения, имеющим научные степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) из Фонда стимулирования труда могут устанавливаться доплаты:

2.1. Педагогическим работникам образовательных учреждений:

- за ученую степень кандидата наук;

- за ученую степень доктора наук;

Выплата надбавки производится пропорционально объему выполняемых работ.

3. Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды единовременных выплат стимулирующего характера:

а) победителям и лауреатам Всероссийских и региональных конкурсов;

б) педагогам, подготовившим победителей и призеров всероссийских и региональных олимпиад, фестивалей, конкурсов, соревнований;

в) за высокие результаты Единого государственного экзамена;

г) за успешное проведение конференций и семинаров областного и районного уровней;

д) за внедрение в учебную и педагогическую деятельность инновационных мероприятий;

4. Стимулирующие выплаты работникам распределяются органом самоуправления образовательного учреждения с учетом результативности достижений работников по представлению комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам по результатам труда прилагается.

5. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения дважды в течение текущего учебного года на заседаниях, проводимых соответственно в январе и в августе, представляет в орган самоуправления образовательного учреждения информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования и начисления выплат стимулирующего характера.

6. Порядок рассмотрения органом самоуправления образовательного учреждения вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим регламентом. Решение органа самоуправления об установлении выплат стимулирующего характера подтверждается приказом директора образовательного учреждения.

7. Стимулирующие выплаты руководителю образовательного учреждения устанавливаются учредителем образовательного учреждения.

8. В пределах средств, выделенных образовательному учреждению на оплату труда, работникам может выплачиваться материальная помощь на основании личного заявления работника и локального акта работодателя.

9. Размер материальной помощи не должен превышать двукратную величину тарифной ставки по разряду рабочего или базового оклада, установленной на день ее выплаты.

### Перечень оснований

для начисления стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ с.Нечаевка  
по результатам труда

Основание для премирования
<b>Педагогические работники</b>
- официально зафиксированные достижения учащихся по данным внешних аттестаций различного типа
- официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, исследовательской работе и т.д.
- позитивная динамика учебных достижений учащихся
- разработка дополнительных образовательных программ и программ факультативов
- позитивная динамика состояния здоровья учащихся
- использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий
- повышение квалификации за отчетный период
- официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе



- организация внеучебных мероприятий, в т.ч. социально значимых и общественно-полезных акций и проектов
- участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях
- создание и реализация сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов в рамках профильного обучения и регионального компонента по профессиональной подготовке
- разработка авторских программ разного типа
- снижение количества учащихся, стоящих на учете в ППН УВД
- сохранение контингента учащихся, воспитанников в объединениях дополнительного образования детей
- снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины
- снижение частоты обоснованных обращений учащихся, студентов, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций
- образцовое содержание кабинета, учебно-производственной мастерской, учебной лаборатории
- высокий уровень исполнительской дисциплины
<b>Заместители руководителя, руководители структурных подразделений, методисты</b>
- высокий уровень организационно-методической работы с педагогическими кадрами
- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся
- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса
- своевременная подготовка тарификационных списков
- полное и своевременное исполнение плана по доходам от предпринимательской и другой приносящей доход деятельности
- эффективное, целевое и своевременное использование бюджетных и внебюджетных средств, обеспечение полного исполнения смет по кварталам и в целом по году по образовательному учреждению
- качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой, учреждением НПО и СПО (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)
- сохранение контингента учащихся в 10-11 классах общеобразовательных учреждений; сохранение контингента обучающихся в УДОД
- высокий уровень организации аттестации педагогических работников учреждения
- поддержание благоприятного психологического климата в коллективе
- обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения
<b>Заместитель директора по АХЧ</b>
- обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда
- высокое качество подготовки и организации ремонтных работ
- своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса
<b>Работники бухгалтерии</b>
- разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов
- качественное ведение документации
- полное и своевременное исполнение плана по доходам от предпринимательской и другой приносящей доход деятельности
- эффективное, целевое и своевременное использование бюджетных и внебюджетных средств, обеспечение полного исполнения смет по кварталам и в целом по году по образовательному учреждению
<b>Библиотекарь</b>
- пропаганда чтения как формы культурного досуга
- участие в общешкольных, районных, областных мероприятиях
- оформление тематических выставок
- сохранение, своевременное обновление библиотечного фонда
- внедрение и использование информационных технологий
<b>Водитель</b>
- отсутствие ДТП, замечаний
- обеспечение исправного технического состояния автотранспорта
<b>Младший обслуживающий персонал (уборщица, дворник и т.д.)</b>
- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
- качественное проведение ремонтных работ при подготовке школы к учебному процессу
- содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений
-отсутствие аварийных ситуаций
<b>Повар</b>
-разнообразие меню
-отсутствие замечаний по нарушению САНПИН
-эстетичность оформления приготавливаемых блюд, интерьера столовой

При определении размера стимулирующей надбавки руководителям образовательного учреждений учитывается:



- а) результаты итоговой и промежуточной аттестации обучающихся каждой ступени обучения, в том числе в форме Единого государственного экзамена на третьей ступени и других независимых внешних форм оценки качества обучения на первой и второй ступени;
- б) результаты аттестации и государственной аккредитации образовательного учреждения, соблюдение лицензионных условий;
- в) создание благоприятного психологического микроклимата (по результатам мониторинга);
- г) количество преступлений и административных правонарушений, совершаемых учащимися образовательных учреждений;
- д) количество обучающихся, отчисленных из образовательных учреждений до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжающих обучение в других образовательных учреждениях и организациях;
- е) участие образовательных учреждений и обучающихся в районных (городских), областных и всероссийских мероприятиях, результативность участия.
- ж) достижение стабильных результатов в развитии, содержании учреждения, реализации государственной политики в области образования и управлении учреждением;
- з) руководство экспериментальной и инновационной работой;
- к) развитие педагогического творчества, результативность участия учреждения в профессиональных конкурсах и проектах;
- л) обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении;
- м) организация внебюджетной деятельности и эффективное использование привлеченных средств в развитие материальной базы, совершенствование учебно-воспитательного процесса, развитие подсобного хозяйства, организацию хозрасчетной деятельности и оказание услуг населению;
- н) наличие отдельно расположенных структурных подразделений и филиалов.

Результативность работы педагога определяется по количеству набранных баллов на основании таблицы показателей (см.ниже).Стоимость балла определяется в зависимости от размера стимулирующей части ФОТ и может варьироваться в течение года. Решение комиссии оформляется протоколом и составлением экрана достижений педагогов.

Стимулирующие выплаты не носят обязательного характера, устанавливаются на определенный срок, но не более одного года, и при ухудшении показателей в работе отменяются. Порядок и условия стимулирующих выплат устанавливаются локальным актом работодателя с учетом мнения представительного органа работников.

**Показатели  
для выплаты стимулирующих надбавок педагогическим работникам  
МОУ СОШ с. Нечаевка**

Критерии	Показатели (внешний выход)	Шкала в баллах
<b>1. Позитивная динамика учебных достижений учащихся с учетом результатов учебного года, внешнего тестирования и ЕГЭ.</b>		
1.1 % учащихся без «2» по итогам учебного года, внешнего тестирования и ЕГЭ.	Внешнее тестирование: До 60% - 1 балл	1
1.2. % учащихся, успевающих на «4» и «5» по итогам учебного года, внешнего тестирования и ЕГЭ.	60 - 70% - 2 балла 70 - 90% - 3 балла Высокий процент ЕГЭ по району	2 3 4
<b>2. Образовательный процесс</b>		
2.1. Программно-методическое обеспечение.	Наличие в календарно-тематическом планировании отметок о применении ИКТ, техники безопасности на уроках.	1
2.2. Учителям, реализующим ФГОС НОО, за спортивно-оздоровительную работу.		1
2.3. Активное использование ИКТ при проведении уроков.	Запись в журналах о проведенных занятиях с использованием ИКТ и ТБ.	1
2.4. Применение в образовательном процессе новых технологий.	Предоставление конспекта урока и самоанализа урока.	1
2.5. Работа с обучающимися по индивидуальным образовательным траекториям.	Наличие образовательной программы.	4 (за работу с одним ребенком)
2.6. Организация внеклассной работы по предмету.	Проведение и оформление внеклассного мероприятия.	1
2.7. 100% успеваемость по предмету.	По результатам четверти и полугодия.	1



<p><b>3. Официально зарегистрированные достижения учащихся в предметных олимпиадах, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</b></p> <p>3.1. Участие в предметных олимпиадах районного уровня, спортивных соревнованиях, конкурсах по предмету.</p> <p>3.2. Победа в предметных олимпиадах районного уровня, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</p> <p>3.3. Участие в предметных олимпиадах областного уровня, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</p> <p>3.4. Победа в предметных олимпиадах областного уровня, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</p> <p>3.5. Участие во Всероссийских конкурсах и олимпиадах, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</p> <p>3.5.1. Победа во Всероссийских конкурсах и олимпиадах, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</p> <p>3.6. Участие в Интернет – олимпиадах и конкурсах, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</p> <p>3.6.1. Победа в Интернет – олимпиадах и конкурсах, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах.</p>	<p>Наличие дипломов, грамот.</p> <p>Учитывается количество призовых мест.</p>	<p>1</p> <p>1м-3 2м-2 3м-1 2</p> <p>1м-4 2м-3 3м-2</p> <p>3</p> <p>1м-4 2м-3 3м-2 1</p> <p>1м-3 2м-2 3м-1</p>
<p><b>4. Достижения учащихся в научно-практической конференции «Старт в науку».</b></p> <p>4.1. Участие в районном этапе научно-практической конференции учащихся.</p> <p>4.2. Победа в районном этапе научно-практической конференции учащихся.</p> <p>4.3. Участие в областном этапе научно-практической конференции учащихся.</p> <p>4.4. Победа в областном этапе научно-практической конференции учащихся.</p> <p>4.5. Участие в Интернет-конференциях.</p> <p>4.6. Участие во Всероссийских конференциях.</p>	<p>Наличие грамот и дипломов.</p> <p>Учитывается количество призовых мест.</p>	<p>1</p> <p>1м-3 2м-2 3м-3 2</p> <p>1м-4 2м-3 3м-2 2 2</p>
<p><b>5. Участие педагогов в научно-методической деятельности.</b></p> <p>5.1. Своевременное прохождение курсовой переподготовки, в т.ч. по ИКТ.</p> <p>5.2. Обобщение и распространение передового педагогического опыта (мастер-классы и др.) на общешкольном МО.</p> <p>5.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта (мастер-классы и др.) на РМО.</p> <p>5.4. Обобщение и распространение передового педагогического опыта (мастер-классы и др.) на областных семинарах.</p> <p>5.5. Выступления на школьных научно-практических конференциях педагогов.</p> <p>5.6. Выступления на районных научно-практических конференциях педагогов.</p> <p>5.7. Выступления на областных научно-практических конференциях педагогов.</p> <p>5.7.1. Выступление на всероссийских конференциях.</p> <p>5.8. Участие в работе районных экспертных групп.</p>	<p>Предоставление конспектов открытого урока, докладов и презентаций в портфолио педагога, а также наличие удостоверений, сертификатов.</p> <p>Наличие приказа</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>1</p>



5.9. Участие в работе областных экспертных групп. 5.91. Наличие авторских разработок в предметной области. 5.92. Научно-методические публикации, размещение материалов в Банке пед. информации. 5.93. Участие в работе школьного сайта. 5.94. Наличие и ведение собственного сайта.	Действующая программа в учебном году  Наличие публикации.	2 2  2  1 4
<b>6. Рост профессионального педагогического мастерства.</b> 6.1. Участие в районном конкурсе «Учитель года», «Лучший учитель» и др. 6.2. Призовое место в районном конкурсе «Учитель года» и др. 6.3. Победа в районном конкурсе «Учитель года» и др. 6.4. Участие в областном конкурсе «Учитель года» и др. 6.5. Призовое место в областном конкурсе «Учитель года» и др. 6.6. Победа в областном конкурсе «Учитель года» и др. 6.7. Участие в конкурсе «Педагогический Олимп» 6.8. Победа в конкурсе «Педагогический Олимп»	Наличие грамот	2  3  4  3  4  5  3 5
<b>7. Организация внеучебных мероприятий, в т.ч. социально-значимых и общественно-полезных акций и проектов.</b> 7.1. Проведение школьной предметной недели. 7.2. Проведение внеклассных мероприятий по предмету на районном уровне. 7.3. Проведение внеклассных мероприятий по предмету на областном уровне. 7.4. Успешная организация социальных проектов на школьном уровне с учащимися. 7.5. Организация социальных проектов на районном уровне с учащимися. 7.6. Организация социальных проектов на областном уровне с учащимися. 7.7. Организация социальных проектов на федеральном уровне с учащимися.	Предоставление отчета (конспекты уроков, мероприятий, презентаций проектов) о проведении предметной недели и внеклассных мероприятий в портфолио педагога. Наличие грамот и дипломов.	2 2  3  1  2  3  4
<b>8. Педагогические советы, родительские собрания.</b> 8.1. Выступления на педагогических советах. 8.2. Выступление на родительских собраниях, родительском всеобуче.	Предоставление докладов выступлений в портфолио педагога.	1 1
<b>9. Результативность работы с родителями и общественностью.</b> 9.1. Посещаемость родителями школьных мероприятий. 9.2. Активное участие родителей во внеклассных мероприятиях. 9.3. Участие родителей в работе общественных советов.	Предоставление отчетов о проведенном мероприятии в портфолио педагога в виде фотографий, презентаций.	1  1  1
<b>10. Динамика состояния здоровья учащихся и использование ЗСТ (здоровьесберегающих технологий).</b> 10.1. Проведение утренней зарядки с учащимися. 10.2. Ведение мониторинга состояния здоровья учащихся. 10.3. Организация и проведение по ЗОЖ мероприятий и уроков на школьном уровне. 10.4. Организация и проведение по ЗОЖ мероприятий и уроков на районном уровне. 10.5. Организация и проведение по ЗОЖ	Отчет в портфолио фотографий, презентаций, конспектов мероприятий, мониторинга, уроков.	1  1  2  3



мероприятий и уроков на областном уровне.		4
10.6. Отсутствие больничных листов.		2
<b>11. Внеклассные воспитательные мероприятия: конкурсы, проекты, презентации, ДОО, деятельность классных руководителей.</b>	Грамоты, дипломы. Учитывается количество призовых мест	
11.1 Участие в мероприятиях, проектах на школьном уровне.		1
11.2. Участие в конкурсах, проектах на районном уровне.		1
11.21 Победа в конкурсах, проектах на районном уровне.		1м-3 2м-2 3м-1
11.3. Участие в конкурсах, проектах на областном (региональном) уровне.		2
11.31 Победа в конкурсах, проектах на областном (региональном) уровне.		1м-4 2м-3 3м-2
11.4. Участие в конкурсах, проектах на всероссийском (международном) уровне.	Учитывается количество призовых мест.	3 1м-4 2м-3 3м-2
11.5. Руководитель ДОО.	Проведение открытых мероприятий с классом. Проведение мероприятий с воспитанниками ДОО	1
11.6. Разработка авторской программы. ДОО. Ведение ДОО по данной программе в учебном году.		1
11.7. Результативность деятельности ДОО на районном уровне.		1м-3 2м-2 3м-1
11.8. Результативность деятельности ДОО на областном уровне.		1м-4 2м-3 3м-2
11.9. Участие в работе общешкольного МО классных руководителей.		1
11.91. Участие в работе РМО руководителей ДОО.		2
<b>12. Положительные результаты работы с классным коллективом учащихся.</b>		
12.1. Рост, динамика индикативных показателей деятельности классных руководителей.	По результатам индикативных показателей классных руководителей.	1
12.2. Отсутствие или снижение количества учащихся, стоящих на учёте ПДН, ВШК.		1
12.3. Привлечение подростков «группы риска» к работе в ДОО.		1
12.4. Привлечение подростков «группы риска» к проектной и социально-значимой деятельности		1
<b>13. Высокий уровень исполнительской дисциплины.</b>		
13.1. Выполнение трудовой дисциплины.	Наличие взысканий со стороны администрации «-»	_ -5; +5 _
13.2. Своевременная и качественная обработка школьной документации.	Отсутствие взысканий со стороны администрации «+»	
13.3. Своевременное выполнение отчетов и предоставление информации		
<b>14. Дополнительные нагрузки.</b>		До 4 баллов

Комиссия по распределению стимулирующей части Фонда оплаты труда сохраняет за собой право внесения изменений и дополнений в показатели для начисления выплат стимулирующего характера.